




ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสุดยอดเอสเอ็มอีจังหวัด (SME Provincial Champions)
2. กิจกรรม พัฒนาผู้ประกอบการ SMEs โดยมุ่งเน้นการพัฒนาตามวงจรธุรกิจโครงการพัฒนาสู่สุดยอดเอสเอ็มอีจังหวัด (SME Provincial Champions)  
/ หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายติดตามและประเมินผล (โครงการ)  
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 18,000,000.00 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) - 3 ม.ค. 2560  
  
เป็นเงิน 18,000,000.00 บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) -- บาท/เดือน
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ได้ดำเนินการสอบถามราคา ณ ปีปัจจุบัน จากสถาบันอาหาร
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - 6.1. นางสาววิรุช ชัยอินทร์งาม รองผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร ปฏิบัติงาน   
ฝ่ายติดตามและประเมินผล และการให้บริการ SMEs ครบวงจร
  - 6.2. นางปิยะธิดา อังศุพันธ์ ผู้เชี่ยวชาญ ฝ่ายประสานเครือข่ายผู้ให้บริการ SMEs ปฏิบัติงาน   
ฝ่ายติดตามและประเมินผล และการให้บริการ SMEs ครบวงจร
  - 6.3. นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง นักทรัพยากรบุคคล 6 ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติงาน   
ฝ่ายติดตามและประเมินผล และการให้บริการ SMEs ครบวงจร



## รายละเอียด

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

กิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการ SMEs โดยมุ่งเน้นการพัฒนาตามวงจรธุรกิจ  
ภายใต้โครงการพัฒนาสุดยอดเอสเอ็มอีจังหวัด (SME Provincial Champions) ปี 2560

## ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

### กิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการ SMEs โดยมุ่งเน้นการพัฒนาตามวงจรธุรกิจ ภายใต้โครงการพัฒนาสู่สุดยอดเอสเอ็มอีจังหวัด (SME Provincial Champions) ปี 2560

#### 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้ให้ความสำคัญในการขับเคลื่อน SMEs ให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นแรงผลักดันเศรษฐกิจให้เกิดความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2558 สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ได้ดำเนินโครงการสุดยอดเอสเอ็มอีจังหวัด (SME Provincial Champions) โดยคัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs ที่มีศักยภาพในการเจริญเติบโตจากแต่ละจังหวัดทั่วประเทศ ประกอบด้วยผู้ประกอบการ SMEs ในแต่ละกลุ่ม ดังนี้ กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs ที่เพิ่งเริ่มดำเนินธุรกิจ (Start Up) กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs ที่มีศักยภาพในการตลาด (Rising Star) และกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs ที่อยู่ในช่วงฟื้นตัว (Turn Around) นำมาเข้าสู่กระบวนการพัฒนาศักยภาพ จัดให้มีนักวิจิฉัย ที่ปรึกษา การฝึกอบรม กิจกรรมส่งเสริมการตลาด ทั้งนี้เพื่อให้ SMEs ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการเป็นต้นแบบในการพัฒนาศักยภาพของ SMEs ไทยในการขยายธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ซึ่งจากการดำเนินงานในปี 2558 มีผลการดำเนินงานที่ดี ผู้ประกอบการ SMEs ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ทักษะ และการพัฒนาศักยภาพในการดำเนินธุรกิจได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังเป็นการสร้างเครือข่ายของผู้ประกอบการด้วย ในการจัดทำโครงการในครั้งนี้ได้ปรับเปลี่ยนชื่อโครงการให้เหมาะสม โดยปรับเปลี่ยนเป็น โครงการพัฒนาสู่สุดยอดเอสเอ็มอีจังหวัด (SME Provincial Champions) เพื่อสื่อให้เห็นว่า ผู้ประกอบการ SMEs ที่เข้าร่วมโครงการจะได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ประกอบการที่เป็นสุดยอดเอสเอ็มอีจังหวัด และจะเป็นต้นแบบของผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัด นอกจากนี้ยังได้ปรับเปลี่ยนการดำเนินงานให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยคำนึงถึงผู้ประกอบการ SMEs เป็นหลัก

#### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างต้นแบบธุรกิจที่มีศักยภาพให้เป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจในระดับจังหวัด
- 2.2 เพื่อสนับสนุนธุรกิจต้นแบบ ให้สามารถถ่ายทอดการจัดการองค์ความรู้ธุรกิจสู่ SMEs ในภูมิภาค
- 2.3 เพื่อสร้างระบบการบูรณาการการส่งเสริม SMEs ทุกระดับให้ร่วมกัน ทุกกระทรวง ทุกภาคส่วน ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

#### 3. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการ SMEs ทั่วประเทศ

1. กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs ที่เพิ่งเริ่มดำเนินธุรกิจ (Start Up) โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้
  - ประกอบกิจการมาแล้วไม่เกิน 3 ปี
  - เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล
  - มีสัญชาติไทยหรือ มีผู้ถือหุ้นเป็นสัญชาติไทยร้อยละ 51 ขึ้นไป

- มีที่ตั้งสำนักงานใหญ่อยู่ในจังหวัดที่ยื่นใบสมัคร
- ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายหรืออยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี
- เป็นกิจการที่ไม่มีสถานภาพเป็น OTOP
- กิจการไม่เป็นกิจการในเครือของบริษัทแม่
- เป็นธุรกิจที่ไม่ขัดต่อศีลธรรม

2. กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs ที่มีศักยภาพในการตลาด (Rising Star) โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- กิจการมีศักยภาพในการขยายตัวอย่างรวดเร็วในข้อใดข้อหนึ่งดังนี้ มียอดขายเพิ่มขึ้นต่อเนื่องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ในระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา / มีการขยายตลาดต่างประเทศในระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมาหรือมีความเป็นไปได้ในการส่งออก / มีการขยายสาขาหรือมีแผนที่จะขยายสาขา / มีแผนการพัฒนาการผลิตหรือมีการคิดค้นนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง / ผลิตภัณฑ์ได้รับการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้

- เป็นนิติบุคคล
- มีผู้ถือหุ้นเป็นสัญชาติไทยร้อยละ 51 ขึ้นไป
- มีทุนจดทะเบียนตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป
- ดำเนินธุรกิจตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป
- มีที่ตั้งสำนักงานใหญ่อยู่ในจังหวัดที่ยื่นใบสมัคร
- ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายหรืออยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี
- เป็นกิจการที่ไม่มีสถานภาพเป็น OTOP
- กิจการไม่เป็นกิจการในเครือของบริษัทแม่
- เป็นธุรกิจที่ไม่ขัดต่อศีลธรรม

3. กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs ที่อยู่ในช่วงฟื้นตัว (Turn Around) โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

เป็นกิจการที่ประสบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจข้อใดข้อหนึ่งดังนี้ ยอดขายลดลงติดต่อกันเป็นระยะเวลา 4 ไตรมาส / ไม่มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆระยะเวลา 3 ปี / ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติต่างๆ

- เป็นนิติบุคคล
- มีผู้ถือหุ้นเป็นสัญชาติไทยร้อยละ 51 ขึ้นไป
- มีทุนจดทะเบียนตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป
- ดำเนินธุรกิจตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป
- มีที่ตั้งสำนักงานใหญ่อยู่ในจังหวัดที่ยื่นใบสมัคร
- ได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้า

- ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายหรืออยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี
- ไม่มีสถานภาพเป็น OTOP
- ไม่เป็นกิจการในเครือของบริษัทแม่
- เป็นธุรกิจที่ไม่ขัดต่อศีลธรรม

■ กลุ่มสาขาธุรกิจเพื่อเข้าสู่โครงการพัฒนาสุดยอดเอสเอ็มอีจังหวัด (SME Provincial Champions) ต้องมีคุณสมบัติ อยู่ในกลุ่มอาหาร

#### 4. พื้นที่เป้าหมายดำเนินงาน

ดำเนินการรับสมัคร คัดเลือก ประเมินศักยภาพ จัดทำแผนการพัฒนาผู้ประกอบการเป้าหมาย ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ จำนวน รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 231 ราย/กิจการ ทั่วประเทศ

#### 5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 5.1 ผู้ประกอบการ SMEs เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 231 ราย
- 5.2 ผู้ประกอบการ SMEs ที่ผ่านการฝึกอบรม ตามข้อ 5.1 ได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า 231 ราย
- 5.3 สถานประกอบการได้รับการพัฒนาตามผลการประเมิน ไม่น้อยกว่า 231 ราย
- 5.4 รายงานผลการประชุมชี้แจง และการคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าสู่โครงการและการทำ Self Assessment จำนวน 1 ฉบับ
- 5.5 รายงานผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการ จำนวน 231 ฉบับ
- 5.6 สรุปผลการประเมินโครงการ จำนวน 1 ฉบับ

#### 6. ข้อกำหนด และขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายละเอียดแผนงาน/โครงการนำเสนอ สสว. โดยเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมในภาพรวมการดำเนินงานที่สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้ให้มีความเหมาะสมกับพื้นที่ ซึ่งจะต้องประกอบไปด้วยเรื่องต่างๆ เช่น

##### 6.1 ด้านการดำเนินงานและบริหารโครงการ

6.1.1 ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาทีมงาน/ทีมดำเนินงาน/บุคคลากร ที่เหมาะสมที่มีความรู้ในการวินิจฉัย และการพัฒนาตามแนววินิจฉัย ตลอดจนการอบรมให้ความรู้ และให้เพียงพอต่อการดำเนินงานภายใต้โครงการให้เสร็จสิ้นเรียบร้อย

6.1.2 ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ หรือ บุคคลากร ที่จะเป็นผู้ประสานงานกับ สสว. โดยให้แจ้งชื่อ-นามสกุล และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ โดยให้กำหนดไว้ในการยื่นข้อเสนอดำเนินโครงการ (Proposal)

## 6.2 ด้านการจัดประชุมชี้แจง และการคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าสู่โครงการและการทำ Self Assessment

6.2.1 ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีการประชุม อย่างน้อย 1 ครั้ง โดยต้องมีผู้เข้าร่วมจากหน่วยงาน อย่างน้อย คือ สสว. อุตสาหกรรมจังหวัด พาณิชย์จังหวัด หอการค้าจังหวัด สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สมาพันธ์เอสเอ็มอีไทย และผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อ

6.2.1.1 ชี้แจงแนวทางในการดำเนินงานภายใต้โครงการ แนวทางการดำเนินงานเพื่อ พัฒนากลุ่มผู้ประกอบการ ทั้ง 231 ราย อาทิ เช่น วิธีการดำเนินงาน กระบวนการ หลักเกณฑ์การคัดเลือก ขั้นตอนการวินิจฉัย ขั้นตอนการพัฒนา

6.2.1.2 ชี้แจงแนวทางการจัดทำประเมินตนเอง (Self Assessment)

6.2.1.3 ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดประชุม เช่น ค่าเช่า สถานที่ประชุม ค่าอาหารและเครื่องดื่มระหว่างประชุม ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกิดจากการจัดประชุม เป็นต้น

6.2.1.4 ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าที่พักของ ผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ที่เข้าร่วมประชุม

6.2.1.5 ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าที่พักเจ้าหน้าที่ สสว. ในการกำกับดูแลโครงการ จำนวน 3 ท่าน

6.2.2 ผู้รับจ้าง จัดอบรม/เชิงปฏิบัติการให้กับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ โดยเป็น การเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินการพัฒนาผู้ประกอบการให้มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการพัฒนา ธุรกิจของตนมีความเข้มแข็ง เพื่อเป็นแนวทางในการต่อยอดทางธุรกิจ โดยให้มีเนื้อหาในการอบรม อาทิ เช่น การบริหารจัดการ การเงินบัญชี การบริหารการผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การเพิ่มช่องทางตลาด เป็นต้น

## 6.3 ด้านการจัดทำแผน และพัฒนาผู้ประกอบการอบรมการพัฒนาธุรกิจในกลุ่ม Start Up, กลุ่ม Rising Star และกลุ่ม Turn Around พร้อมทั้งให้คำปรึกษาในการพัฒนาผลิตภัณฑ์

6.3.1 ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำแผนงานการพัฒนาผู้ประกอบการ ซึ่งอย่างน้อยแผนงานดังกล่าว ต้องประกอบไปด้วย เรื่องที่ต้องพัฒนา กิจกรรม ขั้นตอน และวิธีการดำเนินงานของแผนงาน/กิจกรรม โดยใช้ข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการทำ Self Assessment ตามข้อ 6.3.1 โดยให้เห็นภาพรวมของการพัฒนา ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

6.3.1.1 ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำแผนงานการพัฒนาผู้ประกอบการแยกเป็นราย/ กิจกรรม/กลุ่ม อย่างละเอียด โดยผู้ประกอบการแต่ละราย/กิจการ ต้องมีแผนงาน พัฒนา 1 แผนงาน รวมผู้ประกอบการ 231 ราย/กิจการ ต้องมีแผนงานการพัฒนา ทั้งสิ้น 231 แผนงาน

6.3.1.2 แผนที่จะดำเนินการพัฒนาให้กับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งได้ กำหนดไว้ในแผนงานการพัฒนาผู้ประกอบการแต่ละ ราย/กิจการ จะต้องเป็นเรื่องที่ ต้องพัฒนาอย่างน้อย 1 เรื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบการให้ดีขึ้น

ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน อาทิ การบริหารจัดการ การผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การตลาด และอื่นๆ ที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ผู้ประกอบการ มีความเข้มแข็ง มีการประกอบธุรกิจอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง และยั่งยืน โดยเรื่องที่ต้องพัฒนาดังกล่าวจะต้องอยู่ในขอบเขตดังนี้

6.3.2.2.1 ด้านการผลิต

6.3.2.2.2 การพัฒนา Model หรือ ตำแหน่งธุรกิจ ให้ชัดเจน เช่น จะเป็นค้าปลีก หรือ ค้าส่ง

6.3.2.2.3 การบริหารงาน โดยมีการปฏิบัติตามแผนชัดเจน

6.3.2.2.4 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ Brand หรือ LOGO สินค้า ที่เป็นสิ่งที่คุณซื้อใช้จดจำในการเลือกซื้อสินค้า

6.3.2.2.5 การตลาด เช่น ช่องทางการจำหน่าย หรือการส่งเสริมการขาย การให้บริการเน้นอ่อนเป็นหลักเป็นแหล่ง เช่น ในสถานที่ท่องเที่ยว ในห้างสรรพสินค้า หรือ มีหน้าร้านของตนเองแบบถาวร

6.3.2 ผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการอบรมพัฒนาผู้ประกอบการตามแผนงานที่ทำไว้ดังกล่าวให้กับผู้ประกอบการทั้ง 231 ราย/กิจการ มีระยะเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า 1 วัน และให้บุคคลที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นมากกว่า 1 คน เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจพร้อมกัน และทดแทนกันในการดำเนินธุรกิจจริงได้

6.3.3 ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าที่พักเจ้าหน้าที่ สสว. ในการกำกับดูแลโครงการด้านการอบรมและพัฒนาผู้ประกอบการ จำนวน 3 ท่าน

#### 6.4 ด้านการรายงานผลและความคืบหน้าการดำเนินงาน

6.4.1 ผู้รับจ้าง ต้องส่งมอบงานให้ตรงตามกำหนดและให้ครบถ้วนตามวงงาน ที่กำหนดไว้ในข้อ 8

6.4.2 ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำรายงานความคืบหน้าเป้าหมายตัวชี้วัด ผลการดำเนินงาน และผลการใช้เงินเป็นประจำทุกสิ้นเดือน ตามแบบ สสว.200/1, สสว.200/2, สสว.200/3 โดยนำเสนอให้ สสว. (ผู้ว่าจ้าง) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป จนกว่าจะครบกำหนดระยะเวลาของสัญญาจ้าง และรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแบบ สสว.300, สสว.200/4 เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของสัญญาจ้าง

6.4.3 ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินโครงการ จำนวน 1 ฉบับ

6.4.4 ผู้รับจ้าง จะต้องประสานงานกับ สสว. (ผู้ว่าจ้าง) อย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด นอกจากนี้ ผู้รับจ้าง จะต้องอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ของ สสว. ในการกำกับและติดตามการดำเนินโครงการ รวมถึงสนับสนุนค่าใช้จ่ายในอัตราที่เหมาะสม หรือเป็นที่พอใจทั้งสองฝ่าย ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการกำกับและติดตามการดำเนินโครงการของ สสว. หรือเจ้าหน้าที่ของ สสว.

#### 7. ระยะเวลาการดำเนินงาน

นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจนถึงวันที่ 30 กันยายน 2560

## 8. การส่งมอบงาน

ในการดำเนินการ สสว. (ผู้ว่าจ้าง) จะจ่ายเงินค่าดำเนินงานให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง ส่งมอบผลงานพร้อมทั้งรายงานที่เกี่ยวข้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับงานของ สสว. ได้ทำการตรวจรับผลงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยได้แบ่งงวดงานและงวดการชำระเงินเป็น 3 งวด ดังนี้

**งวดที่ 1** สสว. จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ 35 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้าง ได้นำส่งสำเนาสัญญาว่าจ้าง และ รายงานขั้นต้น จำนวน 6 ชุด ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับงานของ สสว. ได้ตรวจรับแล้ว

### รายงานขั้นต้น ประกอบด้วย

- แผนการดำเนินงานโครงการในภาพรวมที่ต้องกำหนดช่วงเวลาการดำเนินงาน
- แบบประเมินตนเอง (Self Assessment) ในการพัฒนาผู้ประกอบการตามแนวทางการประเมิน
- ทีมงานทางด้านที่ปรึกษา/ทีมดำเนินงาน ที่เหมาะสมที่มีความรู้ในแต่ละด้าน ทั้งจำนวน บุคลากรและองค์ความรู้ที่มีความสามารถที่เหมาะสมในการพัฒนาผู้ประกอบการที่จะดำเนินการได้ครอบคลุมพื้นที่

**งวดที่ 2** สสว. จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ 50 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษา ได้นำส่ง รายงานขั้นกลาง จำนวน 6 ชุด ภายใน 120 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับของ สสว. ได้ตรวจรับแล้ว

### รายงานขั้นกลาง ประกอบด้วย

- ผลการศึกษา/วิเคราะห์แผนการพัฒนาผู้ประกอบการ การจัดลำดับและแบ่งกลุ่ม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดำเนินงานทั้งหมด
- แผนการดำเนินงานของแต่ละผู้ประกอบการทั้ง 231 ราย รูปแบบ ขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ผลการประเมินระดับต่างๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน ตลอดจนวิธีการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาต่างๆ ทั้งที่เป็นหลักสูตร และกิจกรรม เพื่อให้เห็นภาพการดำเนินงานที่เหมาะสมถูกต้องกับแผนการดำเนินงานที่ที่ปรึกษาจัดทำไว้
- ตัวชี้วัดการดำเนินงาน/กิจกรรม ที่คาดหวังให้เกิดผลในการดำเนินงานเพื่อใช้ในการประเมินผลเปรียบเทียบ

**งวดที่ 3** สสว. จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ 15 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้าง ได้นำส่ง รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 6 ชุด พร้อม CD-ROM ให้ผู้ว่าจ้างภายในวันที่ 30 กันยายน 2560 และคณะกรรมการตรวจรับของ สสว. ได้ตรวจรับแล้ว

### รายงานฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วย

- รายงาน สรุปภาพรวมของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อให้เห็นภาพรวมในการพัฒนาผู้ประกอบการ อาทิ เช่น ผลการเปรียบเทียบพัฒนาผู้ประกอบการก่อนพัฒนา และหลังพัฒนา สรุปผลที่ผู้ประกอบการได้จากการพัฒนาแยกเป็นประเภทผลิตภัณฑ์ให้



และหลังพัฒนา สรุปผลที่ผู้ประกอบการได้จากการพัฒนาแยกเป็นประเภทผลิตภัณฑ์ให้ชัดเจน สรุปปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ ตลอดจนแนวทางในการแก้ไขปัญหาในภาพรวมของโครงการ ให้เห็นภาพการดำเนินงานทั้งหมดและประเด็นความสำเร็จของโครงการ (รายงาน 1 เล่ม)

- รายงานการดำเนินงานของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการเฉพาะราย จำนวน 231 ราย (รายงาน 1 เล่ม ต่อผู้ประกอบการ 1 ราย) โดยให้เห็นภาพของการนำแผนการพัฒนาผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการมาดำเนินตามที่ได้วางแผนงานไว้ และสรุปผลของการพัฒนาผู้ประกอบการเฉพาะรายในแต่ละกิจกรรม โดยเปรียบเทียบให้เห็นถึงความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานเมื่อเทียบกับก่อนดำเนินการและการวัดผลตามตัวชี้วัดกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนด อาทิ เช่น การทำบัญชีรายรับ – รายจ่ายของผู้ประกอบการเพื่อให้เห็นการพัฒนาของผู้ประกอบการ ซึ่งสามารถแสดงผลการประกอบธุรกิจในรูปของ กำไร/(ขาดทุน) ผลที่ได้จากการพัฒนาของที่ปรึกษาเมื่อจบโครงการ สรุปผลการดำเนินงานภาพรวมของผู้ประกอบการ และสรุปปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ ตลอดจนแนวทางในการแก้ไขปัญหาผู้ประกอบการเฉพาะราย
- รายงานสรุปผลการประเมินโครงการ จำนวน 1 ฉบับ

**หมายเหตุ** ในแต่ละงวดจะหักเงินค่าประกันผลงานร้อยละ 5

## 9. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

9.1 เป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย หรือหน่วยงานที่มีความรู้ความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านกับงานที่จัดจ้าง มีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัยและพัฒนาธุรกิจ ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมอาหารแก่ผู้ประกอบการ มีการฝึกอบรมและสัมมนาทางวิชาการเพื่อพัฒนาบุคลากรอุตสาหกรรมอาหาร พร้อมแนบหลักฐานการจัดตั้งหน่วยงาน

9.2 ต้องมีประสบการณ์การทำงานในลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกับการจ้างงาน โดยต้องแนบหลักฐานประสบการณ์ หรือผลงานที่ได้เคยดำเนินการให้กับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า 3 ผลงาน พร้อมทั้งประวัติความเป็นมาหน่วยงานและทีมงาน

9.3 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ เป็นต้น

9.4 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคานั้น ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้นแล้ว

9.5 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

## 10. เงื่อนไขอื่นๆ

คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจะจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

## 11. วิธีการจัดจ้าง

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ

## 12. การจัดทำข้อเสนอการดำเนินการ (Proposal)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอและยื่นต่อคณะกรรมการจัดหาพัสดุ โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ ซองซองซองด้านเทคนิคและซองซองซองด้านราคา

12.1 เอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ เอกสารหลักฐานตามข้อ 9 แยกไว้ในซองซองซองซองซองด้านเทคนิคและซองซองซองซองซองด้านราคา จำนวน 5 ซุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ 1 ซุด สำเนา 4 ซุด

### 12.2 ซองซองซองซองซองด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำซองซองซองซองซองด้านเทคนิค จำนวน 5 ซุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ 1 ซุด สำเนา 4 ซุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่างๆ อย่างน้อย ดังนี้

- (1) แนวคิดในการด้านการจัดประชุมชี้แจง และการคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าสู่โครงการ
- (2) แนวคิดในการด้านการวินิจฉัย จัดทำแผน และพัฒนาผู้ประกอบการอบรมการพัฒนาธุรกิจในกลุ่ม Start Up, กลุ่ม Rising Star และกลุ่ม Turn Around พร้อมทั้งให้คำปรึกษาในส่วนที่เป็นการต่อยอดจากการประเมิน Self Assessment เช่น การพัฒนาผลิตภัณฑ์
- (3) แผนการดำเนินงาน
- (4) ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาสุดยอดเอสเอ็มอีจังหวัด (SME Provincial Champions)
- (5) ผลงานและประสบการณ์ด้านการจัดงานแสดงผลต่างๆ ของผู้เสนอราคา รวมถึงประวัติและประสบการณ์ของบุคลากรซึ่งเป็นทีมงาน
- (6) สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามของผู้รับจ้าง จำนวน 1 ซุด (รับรองสำเนา) ถ้ามี
- (7) สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามของผู้รับจ้าง จำนวน 1 ซุด (รับรองสำเนา) ถ้ามี

### 12.3 ซองซองซองซองซองด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองซองซองซองซองด้านราคาตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ โดยจัดทำซองซองซองซองซองด้านราคา จำนวน 5 ซุด ประกอบด้วยต้นฉบับ 1 ซุด สำเนา 4 ซุด และต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (1) ค่าใช้จ่ายในการด้านการจัดประชุมชี้แจง และการคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าสู่โครงการ
- (2) ค่าใช้จ่ายในการด้านการวินิจฉัย จัดทำแผน และพัฒนาผู้ประกอบการอบรมการพัฒนาธุรกิจในกลุ่ม Start Up, กลุ่ม Rising Star และกลุ่ม Turn Around พร้อมทั้งให้คำปรึกษาในการพัฒนาผลิตภัณฑ์

(3) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

### 13. ข้อสงวนสิทธิ์

13.1 ผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือก และหากมีการทำสัญญากับสำนักงาน ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร ตามประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ทำสัญญากับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าวแล้ว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องและมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

13.2 ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือก และยกเลิกสัญญากับผู้รับจ้าง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางสำนักงานฯ เป็นสำคัญ และผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

13.3 ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ดำเนินการ และกิจกรรมตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข

13.4 ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ในเอกสาร / ข้อมูล / ผลงานต่างๆ ที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมในครั้งนี้ ทั้งในรูปแบบของเอกสาร File เอกสาร / DVD file clip VDO / ภาพนิ่ง file ภาพนิ่ง ผลงานศึกษา ถือเป็นลิขสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

13.5 กรณีค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงาน การนำเสนอและอื่นๆ อันเกิดขึ้นจากการเข้าเสนองานกับผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้างไม่ได้

13.6 ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับผู้ว่าจ้างอย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด นอกจากนี้ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกแก่ผู้ว่าจ้าง ในการกำกับการดำเนินงาน